

Procedury funkcjonowania Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Ludomira Różyckiego w czasie epidemii

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Rekomendowane jest o ile to możliwe, ograniczenie korzystania z transportu publicznego na rzecz pojazdów prywatnych, przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (rower, hulajnoga).
3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie mają obowiązek przestrzegania aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Przed wejściem do szkoły należy zdezynfekować ręce, a następnie w przypadku uczniów i pracowników umyć ręce wodą i mydłem.
5. Przy wejściu do szkoły znajdują się numer do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa oraz numery alarmowe.
6. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do budynku szkoły lub na teren szkoły, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekun pozostawia dziecko i odbiera je ze szkoły w wyznaczonej strefie rodzica.
 - e) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli, m.in. stosować środki ochronne w postaci maseczek oraz dezynfekować ręce lub użyć rękawiczek jednorazowych.
 - f) opiekunowie nie powinni przebywać na terenie szkoły w trakcie trwania zajęć dzieci i czekać na ich zakończenie,
 - g) rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.
7. W przestrzeni wspólnej szkoły należy stosować maseczki ochronne oraz w miarę potrzeb i możliwości w salach dydaktycznych.

8. Osoby z zewnątrz mogą przebywać na terenie szkoły tylko w uzasadnionych przypadkach bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej. Są one zobowiązane do zastosowania środków ochronnych (maseczki), zachowania dystansu od innych osób (min. 1,5 m) oraz przebywania tylko we wskazanym obszarze szkoły. Dodatkowo zaleca się dezynfekcję rąk lub użycie rękawiczek jednorazowych.
9. Rekomendowany jest kontakt nauczycieli i pracowników szkoły z opiekunami ucznia z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
10. Szkoła dysponuje dwoma termometrami bezdotykowymi znajdującymi się w sekretariacie i na portierni. Termometry po użyciu powinny być okresowo dezynfekowane.
11. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszność), należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (sala 106) lub innym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
12. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
13. Ławki szkolne i sprzęt używany w czasie lekcji powinien być dezynfekowany po jej zakończeniu.
14. Uczeń powinien posiadać własne przybory, podręczniki i nuty, którymi nie może wymieniać się z innymi uczniami.
15. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
16. Uczniowie i nauczyciele grający na pianinach i fortepianach szkolnych, powinni przed i po lekcji zdezynfekować ręce. Klawiatura pianin i fortepianów powinna być dezynfekowana zgodnie z zaleceniami producenta
17. Infrastruktura szkoły i sprzęt muszą być regularnie czyszczone z użyciem wody z detergentem lub innych środków dezynfekujących.
18. Dezynfekcji sprzętów po każdej lekcji dokonuje nauczyciel prowadzący w sali zajęcia, czyszczenia i dezynfekcji całej infrastruktury szkoły dokonują pracownicy obsługi.
19. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w trakcie zajęć oraz przerw.
20. W każdej sali powinien znajdować się pojemnik z płynem do dezynfekcji rąk i sprzętów.
21. W salach lekcyjnych przedmiotów teoretycznych zaleca się pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela oraz w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów.
22. W przypadku zwrotu do biblioteki książek, nut i innych materiałów podlegają one dwudniowej kwarantannie. Godziny pracy oraz zasady korzystania z biblioteki wywieszone są na tablicy ogłoszeń na terenie szkoły.
23. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
24. Przeprowadzany będzie codzienny monitoring prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych,

ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych- poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur i wyłączników. Monitoring codziennego wietrzenia sal i korytarzy, ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie, gdy okna są otwarte.

25. Podczas przeprowadzania dezynfekcji, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji oraz przestrzegania niezbędnego czasu do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń.
26. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszone są informacje z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk-instrukcje dezynfekcji.
27. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych na bieżąco należy dbać o ich czystość w tym o ich czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcję.
28. Na terenie szkoły uczniowie i pracownicy mają wyznaczone miejsce z pojemnikiem do wyrzucania maseczek i rękawic.
29. Zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia w pracownika szkoły:
 - a) Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
 - b) W przypadku zaobserwowanych u pracownika objawów infekcji dróg oddechowych będzie można go odizolować w wyznaczonym pomieszczeniu (sala 106) wyposażonym w środki ochrony i płyn dezynfekujący.
 - c) W przypadku wystąpienia objawów infekcji lub choroby zakaźnej u pracownika powinien on pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności). W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
 - d) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
 - e) W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
 - f) Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
 - g) W miejscach, po ich ustaleniu, w których przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem przeprowadzenie dodatkowego sprzątania, a także zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
 - h) W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

30. Personel bufetu i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami. W przestrzeni wspólnej zobowiązani są do stosowania maseczek ochronnych.
31. Stanowiska pracy pracowników administracji zorganizowane są w uwzględnieniu wymaganego dystansu społecznego pomiędzy pracownikami.
32. Pracownicy administracji zobowiązani są do przyjmowania osób trzecich z zachowaniem odpowiedniego dystansu oraz zasad bezpieczeństwa higienicznego.
33. Zabrania się pracownikom nadmiernego poruszania się po jednostce. Przemieszczanie jest dozwolone tylko w uzasadnionym przypadku.
34. Bufet:
- a) W bufecie szkolnym obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, obowiązują dodatkowe zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników. Powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnienie środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej. W przypadku kontaktu z uczniami i innymi pracownikami szkoły pracownicy gastronomii powinni stosować maseczkę (rekomendowane maseczki chirurgiczne).
 - b) Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
 - c) Korzystanie z posiłków może odbywać się tylko w miejscu do tego przeznaczonym (jadalnia) zapewniających prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii. Spożywanie posiłków powinno odbywać się z zachowaniem dystansu. Odległość między stolikami powinna wynosić co najmniej 1,5 m, chyba że między stolikami znajduje się przegroda o wysokości co najmniej 1 m, licząc od powierzchni stolika. Konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej osobie konsumującej.
 - d) Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.
 - e) Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać albo stosować jednorazowe naczynia i sztućce.
 - f) Należy zadbać o odpowiednie segregowanie zużytych pojemników i sztućców.
 - g) Należy usunąć dodatki (np. cukier, jednorazowe sztućce, wazoniki, serwetki) z obszaru sali jadalnej. Mogą być one wydawane tylko bezpośrednio przez obsługę. W bufecie należy zrezygnować z samoobsługi i dozowników do samodzielnego nalewania napojów. Dania i produkty muszą być podawane przez osobę do tego wyznaczoną/obsługę bufetu.
 - h) Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
 - i) Za wdrożenie i przestrzeganie zasad zawartych w pkt 34 odpowiedzialny jest podmiot wynajmujący pomieszczenia bufetu oraz jej pracownicy. Pracownicy podmiotu zobowiązani są również do przestrzegania wytycznych zawartych w zarządzeniu PSM.0211.14.2021 Dyrektora PSM I i II st. im. L. Różyckiego w Gliwicach z dnia 01.09.2021r. w sprawie Procedur funkcjonowania Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Ludomira Różyckiego w czasie epidemii

D Y R E K T O R

mgr Bogusław Pietrzak